

Směrnice č. 1/2025

o provozování kamerového systému se záznamem

(dále jen „**Směrnice**“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato Směrnice upravuje pravidla provozování kamerového systému se záznamem. Cílem je zajištění ochrany osobních údajů získaných prostřednictvím tohoto kamerového systému, a to i při dalším nakládání s takovými osobními údaji, jakož i při jejich případném předávání ke zpracování třetím subjektům, a to zcela v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“) a dále zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Směrnice platí pro všechny bytové domy ve vlastnictví a spoluvlastnictví Stavebního bytového družstva Plzeň – jih se sídlem v Přešticích¹, IČO: 000 40 738, se sídlem Hlávkova 23, 334 01 Přeštice (dále jen „**SBD PJ**“ nebo „**Správce**“) a vztahuje se na všechny členy SBD PJ, vlastníky i nájemce bytových a nebytových jednotek, a i další osoby, které vstupují do monitorovaného prostoru² (dále společně jen „**subjekty údajů**“).
3. Všichni členové SBD PJ, vlastníci i nájemci bytových a nebytových jednotek musí být před instalací kamerového systému prokazatelně seznámeni s touto Směrnicí a jejím obsahem. Ostatní subjekty se mohou s touto Směrnicí seznámit na webových stránkách SBD PJ.
4. Tato Směrnice a veškeré povinnosti z ní vyplývající se vztahují i na jiné osoby, které se podílí na zpracování osobních údajů získaných kamerovým systémem, pokud s ní byly seznámeny a zavázaly se ji dodržovat.
5. Tato Směrnice je plně závazná pro zpracovatele osobních údajů (dále viz čl. IX této Směrnice).
6. Směrnice obsahuje komplexní informace pro subjekty údajů ohledně zpracování jejich osobních údajů získaných prostřednictvím kamerového systému.
7. Správcem kamerového systému je SBD PJ.

II.

Účel kamerového systému a posouzení jeho přiměřenosti

1. Kamerový systém je instalován za účelem zajištění kontroly monitorovaných prostor s cílem:
 - (i) přispět k ochraně majetku SBD PJ před jeho poškozením či odcizením, a to zejména ve společných prostorách Domů,

¹ Bytové domy ve vlastnictví a spoluvlastnictví SBD PJ dále společně jen „**Domy**“ a i jednotlivě též „**Dům**“.

² Další osoby, které vstupují do monitorovaného prostoru budou dále jen „**Ostatní uživatelé domu**“.

- (ii) přispět k ochraně majetku, života a zdraví členů SBD PJ, vlastníků i nájemců bytových a nebytových jednotek v Domech,
 - (iii) přispět k ochraně majetku, života a zdraví dalších osob vstupujících do Domů,
 - (iv) předcházet výskytu rizikového chování,
- (dále jen „**Sledovaný účel**“).
2. Naplňování Sledovaného účelu je v oprávněném zájmu SBD PJ a představuje právní základ pro zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.
 3. Veškeré kamery jsou instalovány v souladu se zásadou minimalizace zpracování tak, aby do soukromí fyzických osob zasahovaly co nejméně, pouze rozsahu nutném pro naplnění Sledovaného účelu. Vzhledem k tomu, že instalace kamerového systému má převážně pozitivní důsledky i pro subjekty údajů, jelikož jsou instalací chráněny jejich soukromé zájmy, převažuje tak zájem na instalaci kamerového systému nad zájmem fyzických osob, aby nebyly monitorovány.

III.

Popis kamerového systému a podmínky provozování

1. Kamerový systém je provozován v režimu se záznamem bez snímání zvuku. Záznam je pořizován nepřetržitě formou časové smyčky. Kamerový záznam je ukládán na vnitřní paměť záznamového zařízení, kde je uchováván maximálně po dobu 10 dnů; následně se automaticky přemazává aktuálním záznamem.
2. Kamerový systém se skládá ze ... okruhů a je tvořen ... ks kamer. Jednotlivé kamery kamerového systému budou napojeny na počítačové záznamové zařízení. Záznamové zařízení bude vybavené softwarovým programem, umístěno v uzamykatelné místnosti a zabezpečeno proti zneužití Osobních údajů. V této místnosti budou i další obslužná zařízení potřebná pro monitorování kamerovým systémem jako např. záložní zdroj energie, modem apod. Klíče od této uzamykatelné místnosti, jakož i hesla ke vstupu do počítače bude mít pouze Zpracovatel a předseda SA, případně SBD PJ. Podrobný popis a vymezení kamerového systému stanoví technická specifikace kamerového systému, která je přílohou č. 1 této Směrnice.
3. Instalované kamery v rámci kamerového systému mohou snímat pro naplnění Sledovaného účelu pouze společné prostory domu, a to v místech se zvýšeným rizikem škod (např. u vstupu do domu, sklepa, výtahu, na schodišti, u sklepních oken apod.) Vymezení umístění jednotlivých kamer, zorných úhlů a přesné označení rozsahu snímaných prostor je vymezeno v plánu, který je součástí technické specifikace kamerového systému, která je přílohou č. 1 této Směrnice.
4. Sledování venkovních veřejných prostorů a prostorů určených k soukromému a nerušenému užívání vlastníky či nájemci jednotlivých bytových a nebytových jednotek je nepřipustné.
5. Kamerový systém neslouží k systematickému sledování osob, ani ke sledování osob v rozporu se Sledovaným účelem.
6. Instalaci kamerového systému vč. počítačového záznamového zařízení provede odborná firma, Pokyn pro instalaci vydá SBD PJ, na základě požadavku podloženého usnesením členské schůze samosprávy a souhlasu většiny vlastníků bytových jednotek (doplnit adresu BD).

IV.
Prohlížení, uchovávání a archivace kamerových záznamů

1. Prohlížet kamerové záznamy bez dalšího je oprávněn pouze Zpracovatel.
2. V případě, že je na záznamu zachyceno porušení domovního řádu (dále jen „**Porušení domovního řádu**“), může být záznam takového konání zpřístupněn členům výboru samosprávy, orgánům SBD PJ, případně prostřednictvím orgánů SBD PJ (vč. výboru samosprávy) osobám za porušení domovního řádu zodpovědným.
3. V případě, že je na záznamu zachyceno konání a existuje podezření, že toto konání naplňuje znaky trestného činu nebo některého správního deliktu či přestupku (dále jen „**Závadné jednání**“), může být záznam takového konání zpřístupněn členům výboru samosprávy, orgánům SBD PJ, případně prostřednictvím orgánů SBD PJ (vč. výboru samosprávy) osobám, za porušení domovního řádu zodpovědným a též orgánům činným v trestním řízení nebo správním orgánům příslušným k rozhodnutí v přestupkovém řízení, případně např. pojišťovně v případě řešení pojistné události.
4. Kamerový záznam je ukládán na vnitřní paměť záznamového zařízení, kde je uchováván maximálně po dobu 10 dnů; následně se automaticky přemazává aktuálním záznamem. Uvedená doba je dobou přiměřenou ke sledovanému účelu zejména s ohledem na případné dohledání události po víkendu.
5. Záznam je archivován pouze v případě, kdy je na záznamu zachyceno Porušení domovního řádu dle čl. IV. odst. 2 této Směrnice a Závadné jednání dle čl. IV. odst. 3 této Směrnice.
6. Kopie záznamu mohou být předány pouze orgánům činných v trestním řízení nebo správním orgánům příslušným k rozhodnutí v přestupkovém řízení, nebo v případě prokázání oprávněného zájmu Ostatním uživatelům domu, a to na základě písemné žádosti dle čl. V. této Směrnice.
7. O přístupu k záznamům kamerového systému je vedena evidence, ze které je možné ověřit, kdo, kdy a z jakého důvodu měl k osobním údajům přístup. V této evidenci budou rovněž zaznamenávány servisní prohlídky, údržby, opravy, zjištěné nedostatky, závady a další činnosti, kterými je jakkoli zasahováno do kamerového systému či záznamu.

V.
Poskytnutí údajů z kamerového systému

1. Oprávněnými subjekty pro podání žádosti o poskytnutí záznamu z kamerového systému jsou:
 - (i) subjekty, kterým je SBD PJ povinno předat záznamy z kamerového systému na základě zákona, zejména orgány činné v trestním řízení a správní orgány příslušné k rozhodnutí v přestupkovém řízení,
 - (ii) subjekty údajů, případně jejich zákonný zástupce (viz čl. 15 GDPR).
2. Žádost subjektu o poskytnutí záznamu musí být podána písemnou formou. Žádost musí být odůvodněna a musí v ní být specifikován rozsah požadovaného záznamu.
3. Kontaktní osobou pro příjem žádosti o poskytnutí dat je předseda SA
4. Posouzení oprávněnosti, přiměřenosti a důvodnosti žádosti provede předseda představenstva SBD PJ

5. V případě vyhodnocení žádosti jako nedůvodné, nepřiměřené či neoprávněné, v případech, kdy SBD PJ není povinno žádost vyhovět, může tuto žádost písemně odmítnout.
6. Kopie archivovaného kamerového záznamu může být vyhotovena pouze v případě spáchání nebo podezření ze spáchání trestného činu nebo některého ze správních deliktů či přestupků, nebo za účelem objasnění okolností vzniku škody na majetku SBD PJ nebo Ostatních uživatelů domu.
7. SBD PJ může poskytnout kopie záznamů orgánům činným v trestním řízení nebo správním orgánům příslušným k rozhodnutí v přestupkovém řízení i z vlastního rozhodnutí, a to v případě, že má podezření na spáchání trestného činu, přestupku nebo správního deliktu.
8. Kopie kamerového záznamu bude zachycena na nosiči dat (např. CD, flash disk apod.).
9. Předání kopie kamerového záznamu může být provedeno pouze na základě protokolu o předání záznamu z kamerového systému, jehož vzor je přílohou č. 4 této Směrnice. Protokol bude řádně archivován SBD PJ.
10. Jiné subjekty údajů nesmí být na předaném záznamu rozpoznatelné. Obraz musí být rozostřen, rozmazán či jinak upraven (anonymizován), s výjimkou, kdy má žadatel souhlas dotčených subjektů údajů s tím, že může záznam obdržet i s jejich údaji. V takovém případě může být záznam předán i se záznamem subjektů údajů, které udělily takovýto souhlas. Souhlas musí mít písemnou formu a bude řádně archivován SBD PJ.
11. Za poskytnutí druhé a každé další kopie kamerového záznamu má SBD PJ v souladu s čl. 15 odst. 3 GDPR právo žádat přiměřenou náhradu nákladů spojených s poskytnutím kopie.

VI.

Správce osobních údajů a jeho povinnosti

1. Provozovatelem a Správcem kamerového systému se záznamem je SBD PJ. Za dodržování povinností provozovatele a Správce vyplývajících z ustanovení této Směrnice, GDPR a souvisejících právních předpisů odpovídá představenstvo SBD PJ. Představenstvu za plnění podmínek odpovídá předseda samosprávy a zpracovatel Osobních údajů.
2. Správce odpovídá za dodržování ochrany Osobních údajů získaných prostřednictvím kamerového systému.
3. Správce je povinen využívat kamerový systém pouze pro Sledovaný účel a nepořizovat svévolně kopie záznamů z kamerového systému.
4. Správce je povinen zajistit, aby systém vždy umožňoval kdykoli prokazatelnou kontrolu nakládání s Osobními údaji.
5. Správce, jakož i všichni jeho zaměstnanci a jiní členové, jsou povinni zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných Osobních údajích. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení funkce či pracovního poměru.
6. Správce je povinen zajistit, aby neoprávněné osoby neměly přístup ke kamerovým záznamům.
7. V případě vytvoření kopie kamerového záznamu v souladu s touto směrnicí, která bude zachycena na nosiči dat (např. CD, flash disk apod.) je Správce povinen zajistit, aby nebyl tento nosič neoprávněně zpřístupněn třetím osobám.

8. Správce je povinen předání nosiče dat, které bude obsahovat kopii kamerového záznamu, učinit pouze na základě písemného protokolu o předání záznamu z kamerového systému, který je přílohou č. 4 této Směrnice. Tyto protokoly je Správce povinen řádně archivovat.
9. Správce je povinen anonymizovat předávané záznamy ve smyslu čl. V. odst. 10. Pokud obdrží souhlas ve smyslu uvedeného článku, není povinen záznam ve vztahu k subjektům údajů, kteří souhlas udělily, anonymizovat, avšak v takovém případě má povinnost tento písemný souhlas řádně archivovat.
10. Správce vede záznam o činnostech zpracování kamerového systém viz příloha č. 3 této Směrnice.
11. Správce je povinen vést záznamy o všech zásazích do kamerového systému i záznamu, jako např. o servisních prohlídkách, údržbě, opravách, zjištěných nedostacích, závadách apod. ve smyslu čl. IV. odst. 7 této Směrnice.
12. Správce má povinnost provádět pravidelnou kontrolu funkčnosti kamerového systému, informačních tabulí, řešit poruchy a zajistit jejich nápravu, a to i prostřednictvím 3. osob. Správce má povinnost zajistit po celou dobu nepřetržitý dohled nad činností takového 3. osoby.

VII.

Informace poskytované subjektům údajů a práva subjektů údajů

1. Informační tabule upozorňující na to, že prostor je monitorován kamerovým systémem, jsou viditelně umístěny před vstupem do monitorovaných prostor. Tabule obsahují piktogram se zřetelným nápisem, identifikační údaje Správce (SBD PJ), včetně odkazu na osobu, u které je možné o kamerovém systému získat podrobnější informace. Vzor informační tabule je přílohou č. 2 této Směrnice.
2. V případě žádosti subjektu údajů o výkon práva na přístup k jejich osobním údajům je Správce povinen zajistit, aby nebyla nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob. Tato povinnost zahrnuje především povinnost anonymizovat podobu jiných osob vyskytujících se na záznamech vyžádaných subjektem údajů ve smyslu čl. V odst. 10. Pokud by bylo potřeba na uvedenou anonymizaci neúměrně velkých prostředků (časových či finančních) bude o tom subjekt údajů informován a záznam nebude poskytnut.
3. Subjekt údajů má **právo na přístup** k osobním údajům. Na žádost subjektu údajů SBD PJ poskytne kopii zpracovávaných Osobních údajů. S ohledem na omezenou dobu uchování záznamů nebude možné žádosti vyhovět, pokud již SBD PJ záznam nemá k dispozici, resp. došlo k přemazání záznamem novým.
4. Subjekt údajů má **právo na informace**, jaké konkrétní osobní údaje Správce zpracovává.
5. Subjekt údajů má **právo na vysvětlení** ohledně zpracování osobních údajů.
6. Subjekt údajů má **právo na opravu** osobních údajů. Vzhledem k povaze zpracovávaných osobních údajů získaných prostřednictvím kamerového systému toto právo v tomto směru není použitelné.
7. Subjekt údajů má **právo na výmaz** zpracovávaných osobních údajů. Subjekt údajů má právo na výmaz kamerového systému zachycující jeho podobiznu, která by byla zpracovávána neoprávněně.

8. Subjekt údajů má **právo na omezení zpracování** osobních údajů. Subjekt údajů má právo na blokaci svých osobních údajů za podmínek uvedených v čl. 18 GDPR (zejména, pokud bude vznesena námitka či existuje spor o oprávněnosti zpracování údajů).
9. Subjekt údajů má **právo vznést námitku** proti zpracování osobních údajů z důvodů oprávněného zájmu.
10. Subjekt údajů má **právo obrátit se na Správce, příp. se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů** v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů.

VIII.

Technická, organizační a bezpečnostní opatření

1. Soupis technických a organizačních opatření přijatých k eliminaci resp. minimalizaci následných rizik je přílohou č. 5 této Směrnice.

IX.

Zpracovatel osobních údajů

1. Zpracovatelem osobních údajů je fyzická osoba, která je touto činností pověřena Správcem (SBD PJ) na návrh výboru samosprávy příslušného Domu.
2. Zpracovatel dat vykonává tuto činnost na základě písemné smlouvy o zpracování osobních údajů, jejíž vzor je přílohou č. 6 této Směrnice.
3. Zpracovatel je zavázán povinností mlčenlivosti ve vztahu ke zpracovávaným osobním údajům. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení činnosti zpracovatele na základě uzavřené smlouvy o zpracování osobních údajů.
4. Výbor samosprávy Domu může po projednání a souhlasu členské schůze stanovit zpracovateli dat odměnu, která bude vyplácena z prostředků samosprávy.
5. Veškeré operace a zásahy zpracovatele do kamerového systému, manipulace se záznamem vč. kopírování, pozměňování a mazání záznamů, jsou zaznamenávány písemně.

X.

Informační povinnost vůči osobám zaznamenávaných kamerovým systémem

1. V souladu s čl. 14 GDPR tímto SBD PJ poskytuje všem osobám zaznamenávaným kamerových systémem následující informace:
 - (i) Totožnost a kontaktní údaje Správce osobních údajů:
Správcem osobních údajů je SBD PJ. Kontaktní osoba:
SBD PJ nemá povinnost jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.
 - (ii) Účely zpracování a právní základ zpracování:
 - a. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku SBD PJ před jeho poškozením či odcizením, a to zejména ve společných prostorách Domů,

- b. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku, života a zdraví členů SBD PJ, vlastníků i nájemců bytových a nebytových jednotek v Domech,
- c. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku, života a zdraví dalších osob vstupujících do Domů,
- d. zajištění kontroly vybraných prostor s cílem předcházení výskytu rizikového chování.

Právním základem zpracování je právní titul uvedený v čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR, tedy oprávněný zájem Správce osobních údajů a třetích stran. Oprávněný zájem byl SBD PJ detailně posouzen z hlediska naplnění podmínek pro jeho uplatnění.

(iii) Kategorie dotčených subjektů údajů:

- a. členové SBD PJ,
- b. vlastníci a nájemci bytových a nebytových jednotek v Domě,
- c. osoby vstupující do monitorovaného prostoru Domů.

(iv) Příjemci osobních údajů:

- a. orgány činné v trestním řízení a správní orgány pro vedení přestupkového řízení, případně jiné zainteresované subjekty pro naplnění Sledovaného účelu (např. pojišťovna), pokud budou splněny zákonné podmínky pro předání zpracovaných osobních údajů tomuto orgánu;
- b. subjekty údajů v případě realizace práva na přístup k osobním údajům;
- c. zpracovatel.

(v) Doba zpracování osobních údajů:

10 dnů ode dne pořízení záznamu; výjimkou jsou případy, kdy došlo k Porušení domovního řádu nebo Závadnému jednání zaznamenaného kamerovým systémem. V takovém případě bude záznam uchován po dobu nezbytně nutnou k vyšetření zjištěného incidentu.

(vi) Zdroj osobních údajů:

Kamerový systém, jehož bližší specifikace je v čl. III této Směrnice a v technické specifikaci kamerového systému, která je přílohou č. 1 této Směrnice.

(vii) Práva subjektů údajů:

- a. právo na přístup k osobním údajům,
- b. právo na informace,
- c. právo na vysvětlení,
- d. právo na opravu osobních údajů,
- e. právo na výmaz osobních údajů,
- f. právo na omezení zpracování osobních údajů,
- g. právo vznést námitku proti zpracování,
- h. právo na podání stížnosti u dozorového úřadu (Úřadu pro ochranu osobních údajů).

Dále k jednotlivým právům viz čl. VII této Směrnice.

(viii) Způsob uplatnění práv:

Způsob uplatnění práv je stanoven v čl. VII. odst. 12 této Směrnice.

XI.
Závěrečná ustanovení

1. Náklady na pořízení, instalaci a provoz kamerového systému nese samospráva Domu ze svého rozpočtu.
2. Práva a povinnosti výslovně neupravená v této Směrnici se řídí ustanoveními platných právních předpisů.
3. Originál Směrnice je uložen u SBD PJ a v elektronické podobě je Směrnice uveřejněna na webových stránkách SBD PJ.
4. Kopie této Směrnice je též umístěna na nástěnce bytového domu ve vchodech, kde je kamerový systém instalován
5. Směrnice byla schválena shromážděním delegátů SBD PJ dne 29.5.2025 a nabývá platnosti a účinnosti dne 1.6.2025
6. Touto směrnicí se zcela ruší dosud platná směrnice č.1/2017, ze dne 1.6.2017

Přílohy:

- č. 1 – Technická specifikace kamerového systému
- č. 2 – Informační tabule
- č. 3 – Záznam o činnostech zpracování kamerového systému
- č. 4 – Protokol o předání záznamu z kamerového systému
- č. 5 – Technicko-organizační opatření
- č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů

Jaroslav Majer
předseda představenstva

.....
.....

Příloha č. 1

Technická specifikace kamerového systému

Adresa bytového domu:

Systém instalován odbornou firmou:

IČO:

kontakt:

(dále jen „**Dodavatel**“)

Popis kamerového systému:

Typ použitého rozhraní:

Soupis jednotlivých kamer:

Kamera č. : Zorné pole:

Typ kamery:

Záznam:

Účel:

Použití řídicí záznamový software a hardware:

Popis přenosu mezi kamerami a úložištěm:

Umístění a zabezpečení úložiště dat:

Odpovědná osoba s přístupem k živému obrazu, nebo kamerovému záznamu:

Osoba zajišťující funkčnost, konfiguraci a pravidelné kontroly systému:

Postup a četnost provádění kontrol systému a zorných úhlů kamer:

Vedení provozního deníku:

Datum instalace kamerového systému:

Datum uvedení kamerového systému do provozu:

Za SBD Plzeň - jih, se sídlem Hlávkova 23, 334 01 Přeštice (dále jen „**SBD**“) ověřil shodu kamerového systému s jeho technickou specifikací:

Plánek rozmístění jednotlivých prvků kamerového systému vč. zorných úhlů a snímků z jednotlivých kamer:

V

SBD:

Dodavatel:

.....
podpis

.....
podpis

Informační tabule



Kamerový systém je instalován za účelem zajištění kontroly monitorovaných prostor

Správce : Stavební bytové družstvo Plzeň - jih

Sídlo : Hlávkova 23, 334 01 Přeštice

IČO : 000 40 738

Kontaktní osoba, tel.:

Zpracování probíhá v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) a dále zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Záznam o činnostech zpracování kamerového systému

ve smyslu čl. 30 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „*GDPR*“)

Správce	Název: Stavební bytové družstvo Plzeň-jih se sídlem v Přešticích IČO: 000 40 738 se sídlem: Hlávkova 23, 334 01 Přeštice kontaktní osoba: e-mail: telefon: (dále jen „ <i>SBD PJ</i> “)
Účel zpracování	Ochrana majetku SBD PJ před jeho poškozením a odcizením; ochrana majetku, života a zdraví členů SBD PJ, nájemců i vlastníků bytových a nebytových jednotek; ochrana majetku, života a zdraví osob vstupujících do monitorovaného prostoru; předcházení výskytu rizikového chování prostřednictvím stálého kamerového systému.
Právní důvod	Oprávněné zájmy správce a třetích stran ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.
Popis kategorií subjektů údajů	Členové SBD PJ, vlastníci a nájemci bytových a nebytových jednotek a vstupující osoby do monitorovaného prostoru (návštěvy atd.).
Popis kategorií osobních údajů	Obrazový záznam z kamerového systému zachycující podobu a jednání osob pohybujících se v monitorovaném prostoru.
Informace poskytované subjektům údajů	Prostřednictvím informačních tabulí s piktogramem umístěných před vstupem do monitorovaného prostoru, včetně identifikace správce a sdělení, kde lze získat další podrobnější informace.
Příjemci osobních údajů	V odůvodněných případech orgány činné v trestním řízení a správní orgány pro vedení přestupkového řízení, případně jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna v případě řešení pojistné události). Subjekty osobních údajů v případě realizace práva na přístup k osobním údajům (v

	anonymizované podobě ve vztahu k jiným subjektům osobních údajů, které se nacházejí na záznamech spolu se subjektem údajů, jemuž jsou osobní údaje zpřístupňovány). Zpracovatel. Nejsou plánováni příjemci třetích zemí.
Lhůta pro výmaz	Doba uchování záznamu je 10 dnů. Pokud došlo k incidentu (Závadnému jednání či Porušení domovního řádu), je kamerový záznam uchováván po nezbytnou dobu tak, aby došlo k naplnění účelu zpracování osobních údajů.
Technická a organizační opatření	Opatření zabráňující neoprávněnému přístupu k osobním údajům, opatření proti ztrátě, odcizení nebo poškození dat a opatření na ochranu dalších prostředků pro monitorování, umístění kamer, umístění rozvodů, umístění záznamového zařízení, omezený přístup k záznamovému zařízení a záznamům, evidence přístupů
Počet zapojených kamer	
Objekt umístění kamer	
Režim kamer	V provozu nepřetržitě celý den.
Zpracovatel	

Protokol o předání záznamu z kamerového systému

Předávající:

název/jméno:
sídlo/adresa:
zastoupen:

Přebírající:

název/jméno:
sídlo/adresa:
zastoupen:

Přebírající převzal záznam z kamerového systému pořízeného na adrese
Záznam byl pořízen kamerou č., monitorující prostory
dne, v čase od do
Záznam byl předán na nosiči

Důvod předání záznamu kamerového systému:
.....
.....
.....
.....

V dne

Předávající:

Přebírající:

Jméno, příjmení a podpis

Jméno, příjmení a podpis

Technicko-organizační opatření

Stavební bytové družstvo Plzeň – jih se sídlem v Přesticích, IČO: 000 40 738, se sídlem Hlávkova 23, 334 01 Přestice (dále jen „*SBD*“) přijalo tato technicko-organizační opatření k eliminaci resp. minimalizaci následných rizik:

POPIS RIZIKA	TECHNICKO-ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ
Neoprávněný přístup: a. ke kamerám b. k rozvodům c. k záznamovému zařízení, PC	a. Umístění kamer mimo běžný dosah osob. b. Rozvody chráněny a umístěny v lištách. c. Záznamové zařízení a PC jsou umístěny v uzamykatelném objektu a uzamykatelné místnosti; počet vstupujících osob je omezen na 2
Neoprávněný přístup ke kamerovým záznamům	Omezený přístup do objektu a uzamykatelné místnosti; datové nosiče součástí kamerového systému;
Neoprávněné čtení, kopírování, přenos, úprava a vymazání kamerových záznamů	Omezení přístupu uživatele (přihlašovací jméno, heslo apod.); antivirový software; přítomnost jen oprávněných osob při sledování záznamu; směrnice; nepřetržitý dohled při servisní kontrole kamerového systému; záznam incidentu (závadného jednání) vydá Správce pouze oprávněnému příjemci osobních údajů- O předání záznamu se vyhotoví protokol.
Jiná rizika	

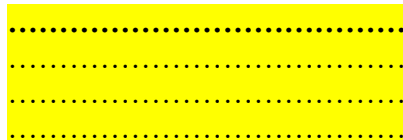
Kontrolu funkčnosti technických a organizačních opatření provádí SVJ pravidelně, a to vždy 1x ročně.

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku dle čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**GDPR**“) mezi těmito smluvními stranami:

Stavební bytové družstvo Plzeň – jih
se sídlem Hlávkova 23, 334 01 Přeštice
IČO: 000 40 738
zastoupené :
(dále jen jako „**Správce**“)

a



(dále jen jako „**Zpracovatel**“)

(dále společně jen jako „**Smluvní strany**“)

I. Úvodní ustanovení

1. Správce je Správcem osobních údajů ve smyslu GDPR.
2. Správce provozuje v (dále jen „**Monitorovaný prostor**“) kamerový systém se záznamem za účelem zajištění kontroly vybraných prostor s cílem přispět k ochraně majetku Správce, majetku, života a zdraví členů Správce, vlastníků i nájemců bytů a nebytových jednotek a majetku, života a zdraví dalších osob vstupujících do Monitorovaného prostoru (dále jen „**Kamerový systém**“).
3. Zpracování osobních údajů, jakož i práva a povinnosti Správce a Zpracovatele se řídí podmínkami stanovenými v GDPR, které jsou pro Smluvní strany závazné.
4. Správce přijal dne směrnici č. upravující provoz Kamerového systému, který snímá Monitorovaný prostor (dále jen „**Směrnice**“).

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností mezi Správcem a Zpracovatelem při zpracování osobních údajů získaných prostřednictvím Kamerového systému.
2. Zpracovatel se na základě této smlouvy zavazuje zpracovávat pro Správce osobní údaje specifikované v čl. IV této smlouvy získané v souvislosti s činností dle čl. I. odst. 2 této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že zpracovávání osobních údajů na základě této smlouvy bude **bezplatné. / Správce se zavazuje zaplatit za podmínek stanovených touto smlouvou Zpracovateli za plnění této smlouvy odměnu** *(nehodící se vypustí)*
4. Tato smlouva se uzavírá za účelem ochrany osobních údajů při jejich zpracovávání Zpracovatelem v rámci plnění této smlouvy.

III.

Dobrá trvání smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se uzavírá **na dobu určitou, a to/neurčitou.** *(nehodící se vypustí)*
2. Tato smlouva může být vypovězena bez uvedení důvodu s tím, že výpovědní doba činí 1 měsíc. Výpovědní doba počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
3. Smlouva může být ukončena na základě vzájemné písemné dohody Smluvních stran.

IV.

Osobní údaje a doba trvání zpracování

1. Zpracovatel na základě této smlouvy zpracovává pro Správce osobní údaje v nezbytném rozsahu, které získá na základě správy Komerového systému Monitorovaného prostoru pro naplnění účelu dle čl. I odst. 2 této smlouvy.
2. Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu obrazového záznamu.
3. Subjekty údajů jsou členové Správce, vlastníci i nájemci bytových a nebytových jednotek a další osoby, které vstupují do Monitorovaného prostoru.
4. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy po dobu jejího trvání. Po skončení této smlouvy se Zpracovatel zavazuje učinit veškerá technická opatření k tomu, aby zpracovávané osobní údaje zlikvidoval.
5. V případě, že Správce Zpracovateli poskytne nebo Zpracovateli budou jinak v souvislosti s činností Správce zpřístupněny i jiné osobní údaje, je Zpracovatel povinen zpracovávat a chránit i tyto údaje v souladu s požadavky vyplývajícími z GDPR, zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, Směrnice a této smlouvy.

V.

Povinnosti Správce

1. Správce je povinen Zpracovateli předávat pouze osobní údaje, které shromažďuje a zpracovává v souladu s GDPR, získané prostřednictvím Komerového systému.
2. Správce je povinen společně s podpisem této smlouvy předat klíče od uzamykatelné místnosti, ve které je umístěno záznamové zařízení Komerového systému. Předání klíče Zpracovatel stvrzuje podpisem této smlouvy.

VI.

Povinnosti Zpracovatele

1. Zpracovatel je povinen se seznámit se Směrnicí vč. jejích příloh a dodržovat veškeré povinnosti jí stanovené.
2. Zpracovatel je povinen postupovat dle pokynů Správce. Zpracovatel je povinen informovat Správce, pokud by jeho pokyn porušoval platné právní předpisy.
3. Zpracovatel je povinen pro zpracování osobních údajů postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby nezpůsobil nic, co by mohlo představovat porušení GDPR či zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
4. Zpracovatel se zavazuje dbát na dodržování pravidel stanovených Směrnicí a současně zabezpečit, že provozování Kameratevého systému bude splňovat všechny podmínky stanovené GDPR a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
5. Zpracovatel se zavazuje, že dle čl. 28 odst. 3 GDPR:
 - a) bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů od Správce,
 - b) zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, pokud se na ně nevztahuje zákonná povinnost k mlčenlivosti,
 - c) přijme všechna opatření požadovaná podle čl. 32 GDPR (zabezpečení zpracování),
 - d) zohlední povahu zpracování, bude Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, při plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti o uplatňování práv subjektu údajů,
 - e) bude Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi stanovenými v Čl. 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací které má Zpracovatel k dispozici,
 - f) v souladu s rozhodnutím Správce všechny osobní údaje vymaže nebo je vrátí po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním a vymaže existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů,
 - g) poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 GDPR, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispěje,
 - h) nezapojí jiného zpracovatele bez předchozího písemného vyjádření Správce,
 - i) bude neprodleně Správce informovat v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje GDPR nebo jiné předpisy Unie nebo České republiky týkající se ochrany osobních údajů.
6. Zpracovatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, příp. datových nosičů, na kterých jsou osobní údaje zaznamenány.
7. Zpracovatel se zavazuje zajistit, aby s jednotlivými instalovanými kamerami Kameratevého systému nebylo nijak manipulováno, zejména, aby nebyly přemísťovány bez předchozího písemného souhlasu Správce.
8. Zpřístupnit osobní údaje smí Zpracovatel pouze za podmínek stanovených Směrnicí.
9. Zpracovatel se zavazuje zajistit stálou kontrolu funkčnosti Kameratevého systému a zajistit případně odstranění zjištěných závad prostřednictvím 3. osoby (např. servisní firmy).
10. Zpracovatel se zavazuje zajistit vyvěšení informační tabule a zajistit stálé označení Monitorovaného prostoru.
11. Zpracovatel má povinnost zajišťovat pravidelné čištění jednotlivých kamer.
12. Zpracovatel je povinen informovat Správce o provedení kontroly ze strany dozorového úřadu v oblasti ochrany osobních údajů, zejména Úřadu pro ochranu osobních údajů a poskytnou Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly, kopii kontrolního protokolu a veškeré další informace, které Správce bude požadovat.

13. Zpracovatel je povinen informovat Správce o každém případě ztráty či úniku osobních údajů, neoprávněné manipulaci s osobními údaji nebo jiném porušení zabezpečení osobních údajů, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 24 hodin o vzniku takového porušení, nebo i pouhé hrozby. Nemohl-li Zpracovatel zjistit takovýto případ před uplynutím stanovené lhůty, informuje Zpracovatel Správce nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se o vzniku porušení dozví. Zpracovatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost při řešení takového porušení.
14. Zpracovatel má povinnost po celou dobu trvání této smlouvy vést řádné záznamy o činnostech zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 30 GDPR.
15. Zpracovatel má povinnost zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, o kterých se v souvislosti s jeho činností Zpracovatele dozví, a to i po skončení této smlouvy.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma Smluvními stranami.
2. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky této smlouvy lze provést výhradně písemnou formou v podobě podepsaných číslovaných dodatků.
3. Smluvní strany prohlašují, že rozumí obsahu této smlouvy a jsou s ním srozuměny, že smlouvu uzavírají na základě své pravé a svobodné vůle, prosty jakékoliv tísně či nátlaku, považující ji za oboustranně výhodnou, což stvrzují svými podpisy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, kdy každá se Smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V dne

V dne
